

İŞ ETİĞİ KURALLARIMIZ



A. Dürüstlük

Tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir. Çalışanlarla ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlikle hareket ederiz.

B. Gizlilik

Gizli ve özel bilgiler; Reaktör İstanbul' a ait rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgileri, ticari sırları, henüz kamuya açıklanmamış mali ve diğer bilgileri, personel özlük haklarına ait bilgileri ve üçüncü şahıslarla akdedilen "gizlilik anlaşmaları" çerçevesindeki bilgileri kapsar.

Reaktör İstanbul çalışanları olarak; müşterilerimizin, çalışanlarımızın ve çalıştığımız diğer ilgili kişi ve kuruluşların gizliliklerine ve özel bilgilerinin korunmasına özen gösteririz. Reaktör İstanbul faaliyetlerine ilişkin gizli bilgileri korur, bu bilgileri sadece Reaktör İstanbul amaçları doğrultusunda kullanır; bu bilgileri sadece belirlenen yetkiler dahilinde ilgili kişilerle paylaşırız.

Şirketimizden ayrılırken de görevlerimiz nedeniyle haiz olduğumuz gizli bilgi ve belgeler ile proje, yönetmelik, vb. çalışmalarını dışarı çıkarmayız.

C. Çıkar Çatışması

Reaktör İstanbul çalışanları olarak, çıkar çatışmasından uzak durmayı amaçlarız. Mevcut görevimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımızın vasıtası ile iş münasebetinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız. Reaktör İstanbul dışında ek bir finansal çıkara dayalı iş aktivitesinde bulunmayız.

D. Sorumluluklarımız

Yasal sorumluluklarımızın yanısıra; müşterilerimize, çalışanlara, tedarikçi ve iş ortaklarımıza, rakiplerimize, topluma, insanlığa karşı aşağıda sıralanan sorumluluklarımızı yerine getirmeye özen gösteririz.

1. Yasal Sorumluluklarımız

Yurtiçi ve yurtdışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi T.C. yasaları ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız.

Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede yer alır ve bu sorumluluk bilinci ile yükümlülüklerimizi yerine getiririz.

2. Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız

Müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışırız. Hizmetlerimizi, zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar; müşterilerimize saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız.

3. Çalışanlara Karşı Sorumluluklarımız

Çalışanların özlük haklarının tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız. Çalışanlara dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz. Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda da destekler, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

4. Tedarikçi/İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız

İyi bir müşteriden beklendiği şekilde adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz. İş yaptığımız kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarımızın gizli bilgilerini özenle koruruz.

5. Rakiplerimize Karşı Sorumluluklarımız

Etkin bir şekilde, sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız. Toplum içinde hedeflenen rekabetçi yapının sağlanmasına yönelik çalışmalarını destekleriz.

6. Topluma ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız

Demokrasinin, insan haklarının, ve çevrenin korunması; eğitim ve hayır işleri, suç ve yolsuzlukların ortadan kaldırılması bizim için çok önemlidir. İyi bir vatandaş olma bilinciyle toplumsal konularda duyarlı bir şekilde hareket eder; sivil toplum örgütlerinde, kamu yararına olan hizmetlerde, bu konularda uygun faaliyetlerde rol almaya çalışırız. Türkiye'nin ve uluslararası proje yürüttüğümüz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranırız. Rüşvet veya maksadı aşan bedelde hediye vb. ürün ve hizmetler vermeyiz ve kabul etmeyiz.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

Reaktör İstanbul olarak kabul etmiş olduğumuz İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, insana ve içinde yaşadığı çevreye duyulan büyük saygıdan gelmektedir. Reaktör İstanbul çalıştığı her alanda İş Sağlığı ve Güvenliği asıl öncelik olmaktadır. Sağlıklı ve güvenli bir çalışma alanı temin etmek üzere, herkes kendi yetki alanları içerisinde gerekenleri yapmakla sorumludur. En önemli amaçlarımızdan bir tanesi de, tüm çalışanlarımızı ve içinde bulunduğumuz çevreyi işkolumuzun olası risklerine karşı muhafaza etmektir.

Bu doğrultuda;

- İşyeri ve eklentilerinde; çalışanların, alt yüklenicilerin, ziyaretçilerin ve işyeri dışında çalışan şirket personelimizin sağlık ve güvenliklerini temin etmek için, yürürlükte bulunan İSG mevzuatlarına ve İSG ile ilgili diğer gerekliliklere uygun olarak her türlü tedbiri almayı, araç gereç ve Kişisel Koruyucu Ekipmanları bulundurmamayı, gerektiğinde kullanılmasını sağlamayı,
- İşyerinde iş kazası ve meslek hastalığına sebep olabilecek riskleri tespit edip, her seviyedeki çalışanların, ziyaretçilerin, alt yüklenicilerin sağlık, güvenlik ve sosyal refahlarını temin etmeyi, kendilerine ve ailelerine ait ileride doğabilecek her türlü maddi ve manevi kayıpları azaltmayı,
- İşyeri ve eklentilerinde iş kazası ve meslek hastalığı doğurabilecek emniyetsiz durum ve hareketleri, olası kaza risklerini, etkin bir risk değerlendirmesi yaparak önceden tespit etmeyi ve ortadan kaldırmayı,
- Çalışanlarımızı iş sağlığı ve güvenliği alanında eğitmeyi ve iyi bir iş sağlığı ve güvenliği bilincine erişmelerini sağlamayı,
- İşyerinde çalışanlarımız ve ziyaretçilerin Reaktör İstanbul' un koymuş olduğu iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kurallara uymalarını sağlamayı,
- Proaktif yaklaşım içinde olarak, gelecekte karşılaşılabilecek olası durumları bu günden tahmin etmeyi, sürekli gelişmeyi ve durumumuzu gözden geçirmeyi,
- Reaktör İstanbul' u iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları açısından örnek bir şirket haline getirmeyi,
- Bu doğrultuda yürütülmekte olan İSG yönetim sistemimizin sürekliliğini sağlamayı İSG politikamız olarak taahhüt ederiz.

İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞAN HAKLARI POLİTİKAMIZ

Faaliyetleri ve performansı ile saygın ve güvenilir bir konuma sahip olan Reaktör İstanbul insan haklarına saygılı bir iş ortamı yaratmayı ve bu anlayışını yayarak çalışan personelinin, müşterilerinin ve paydaşlarının bilinç ve farkındalığını artırmayı hedeflemektedir. Reaktör İstanbul personeli birbiriyle ve müşterilerle olan ilişkilerini insan haklarına duyduğu saygı ve Reaktör İstanbul Etik İlkeleri gereği dil, din, ırk, cinsiyet, felsefi inanç, mezhep vb. sebeplere dayalı ayırım yapmaksızın dürüstlük, güven, tarafsızlık, saydamlık ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirmek, söz konusu ilişkileri kötü muamele olarak algılanacak davranışlardan uzak ve çalışma ortamını bozmayacak şekilde sürdürmekle yükümlüdür. Reaktör İstanbul Yöneticileri her türlü kötü muamele, ayrımcılık veya taciz eylemlerine engel olabilmek için gereken tedbirleri almak ve şüphelenilen durumlarda İnsan Kaynaklarına bildirimde bulunmakla yükümlüdür. Personelin bu konuda şikâyeti olması halinde durumu yöneticilerine veya doğrudan İnsan Kaynaklarına iletebilmektedir. Bu tür şikâyetler şikâyette bulunan kişi aleyhine kullanılmaz ve ciddiyetle durum tetkik edilerek neticelendirilir. Reaktör İstanbul, ayrımcılık, taciz vb. kötü muamelenin varlığını tespit ettiği takdirde sorumlu kişilere yönelik olarak gerekli idari yaptırımları uygulamakla sorumludur. İnsan Hakları politikası uyarınca, ulusal mevzuat ve Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelerle yasaklanan ve kısıtlama getirilen faaliyetler ve çocuk işçi çalıştırdığı, insan haklarına aykırı davranışlarda bulunduğu anlaşılan kişi ve kuruluşlarla ticari faaliyette bulunmamaktadır. Reaktör İstanbul hâlihazırda kadın erkek eşitliği temelinde gerçekleştirmekte olduğu İK uygulamaları, yeni personel alımları, istihdam etmekte olduğu kadın çalışanlar ile kadınların iş gücüne katılımını desteklemekte, kadın-erkek tüm personelin sağlık, güvenlik ve refahlarını sağlama konusunda gerekli tedbirleri almakta, eşitlik ve iş barışının hâkim olduğu çalışma ortamını sürdürmeyi hedeflemektedir. Reaktör İstanbul gerek işe alımda gerek kariyer gelişiminde, personeli arasında ayırım gözetmeksizin eşit olanaklar sağlamaya özen göstermektedir. Reaktör İstanbul anne olan kadın personelin kariyer yoluna kaldıkları yerden devam etmelerini sağlayarak, kariyer fırsatlarından eşit düzeyde faydalanabilmelerini temin etmeyi ve böylelikle iş-aile yaşam dengesini koruyan bir iş ortamını muhafaza etmeyi amaçlamaktadır. Reaktör İstanbul personeli 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine uygun olarak istihdam edilmektedir. Anayasal bir hak olan sendikalaşma ve toplu sözleşme hakkına saygı duymaktadır. Reaktör İstanbul Çalışanlarına sağlıklı bir iş ortamı yaratmak için azami özeni gösterir. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) konusunda yasal düzenlemeler çerçevesinde gerekli önlemleri almakla birlikte, iş sağlığı ve güvenliği konusunda personele eğitim verilmektedir. Reaktör İstanbul çalışanlarının çalışma koşulları, özlük hakları, görev ve sorumlulukları konularında dilek ve şikâyetleri insan kaynaklarına iletilmekte ve takip edilmektedir. Reaktör İstanbul gerek hizmetlerin sunulmasında gerek personelin atama ve yükselme süreçlerinde adaylar arasında yetkinlik kriterleri dışında herhangi bir ayırım gözetmemektedir.

ÇOCUK İŞÇİ POLİTİKASI

AMAC

Reaktör İstanbul sorumlusu olduğu kanunlara dayanarak ‘önce insan’ ilkesini temel değer kabul etmiştir. Bu temel değer doğrultusunda işe alım esnasında tüm adaylara eşit davranılır, tüm adaylar eşit şartlardan geçerler. Reaktör İstanbul çocuk iş gücünden kesinlikle faydalanmaz.

UYGULAMA ALANI

Faaliyet alanında ki tüm bölümler.

TANIM

Çocuk Çalışan: 15 yaşını doldurmamış ve ilköğretimini tamamlamamış kişiyi ifade eder.

UYGULAMA

1- İş başvurusunda bulunmaya gelen işçi adayları ilk olarak güvenliğe müracaat eder. Güvenlik birim elemanı işçi adaylarının resimli nüfus cüzdanlarına yoksa ehliyetlerine bakarak yaş kontrolü yapar. Kimliği olmayanların da kayıtları güvenlik kayıt defterine kaydını alır ve kimliğini getirmesi istenir.

2- Güvenlik gelen işçi adayının doğum tarihi resimli nüfus kâğıdını kontrol edilerek yaş hesaplama tablosu ile hesaplanarak kontrol edilir. Eğer işçinin yaşı 15 i doldurmamış ise çocuk sekreterliğe alınır ve durum personel ve idari işler birimine bildirilir.

3- Personel ve idari işler birimi çocuğu rahatsız etmeden Alo 183 ü arayarak durumu Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bildirir.

4- Personel ve idari işler birimi çocuğu rahatsız etmeden çocuk işçinin ailesine ulaşır ve işyerine çağırıp, çocuğu ailesine teslim eder.

5- Personel ve idari işler birimi çocuk psikolojik veya fiziksel şiddet gördüğünü fark eder ise durumu kolluk kuvvetlere bildirir.



ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Madde ve enerji kullanımında, teknoloji seçiminde; doğal kaynak kullanımında israfın önlenmesini, çevrenin korunmasını, kirliliğin önlenmesi amacıyla tüm faaliyetlerimizde atık ve artıkların azaltılmasını ve geri kazanım yolu ile ülke ekonomisine yeniden kazandırılmasının sağlanmasını reklam sektörünün önde gelen kuruluşlarından biri olma hedefi olan firmamızın ana prensibi olarak belirlemeyi;

Çevre yönetim sistemimizi geliştirmek üzere her yıl yeni hedefler belirlemeyi ve çalışmalarımızı bu hedefler doğrultusunda yapmayı kendimize ilke edindik.

RİSK DEĞERLENDİRMESİ VE RİSK AZALTMA POLİTİKASI

Reaktör İstanbul risk yönetimi süreci, İş Sağlığı ve Güvenliği risklerinin tahmin edilemez doğasına proaktif bir yolla muamele etmektedir.

Projelerde ve hizmet sürecimizde insan sağlığı ve güvenliğini olumsuz etkileyebilecek tüm riskleri azaltmayı, çalışanları ve toplumu bilinçlendirmeyi asli işimizin ayrılmaz bir parçası olarak kabul ederiz.

Tüm projelerimizde çevrenin en az oranda etkilenmesi ve kirlenmenin asgari oranda tutulmasını sağlamak amacıyla doğal kaynakları optimum seviyede kullanırız.

Olumsuz çevre etkilerini ve atıklarımızı azaltmak için proaktif yaklaşım sergileriz. Diğer risklerde olduğu gibi, İş Sağlığı ve İş Güvenliği' nin yönetimi için, bir risk yönetimi yaklaşımını Reaktör İstanbul olarak kabul ve taahhüt ederiz. Organizasyonel risk yönetim felsefesinin geliştirilmesi ve organizasyon içinde her seviyede risk bilinci için üst yönetimin desteği tamdır. Riskin çok sayıdaki kaynakları pek çok alan üzerinde etkili olacaktır.

Organizasyonun ve ona ait risklerin yönetimi için İş Sağlığı ve Güvenliği risk yönetimi

birleştirilmiş bütün sistemin bir parçasıdır. Genel olarak risk yönetimi için yöntemler ve özellikle İş Sağlığı ve Güvenliği riski, diğer planlama ve yönetim aktiviteleri ile birleştirilmiştir. Risk yönetimi süreçlerinin uyduğu veya karşılıklı etkilendiği diğer bir yönetim sistemi için, İş Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi ve diğer yönetim sisteminin süreci birleştirilir.

Riskler risk değerlendirme ekibi tarafından ve çalışanlarımızın gözlemleri, ramak kala olaylar da dikkate alınarak belirlenir. Risklerle mücadele aşamasında riski kaynağında yok etmek önceliğimizdir. Reaktör İstanbul olarak bu konuda Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluşlardan hizmet almaktayız. Proaktif yaklaşım çerçevesinde iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi tespit ve önerileri ivedi şekilde gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Belirlenen riskler kabul edilebilir seviyeye indirilinceye kadar sürekli izlenmektedir. Kabul edilebilir seviyeye indirilen riskler ise olasılık ve şiddetlerinin artmaması için alınmış olan önlemlerin devamlılığı takip edilmektedir.

RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKAMIZ



1. Amaç

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasının amacı Reaktör İstanbul' un Reaktör İstanbul İş Etiği Kurallarında da yer alan rüşvet ve yolsuzluk karşıtı politikalarının ortaya konulmasıdır.

2. Kapsam

Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele politikası;

- Tüm Reaktör İstanbul çalışanlarını,
- Mal ve hizmet aldığımız firmaları ve çalışanlarını, tedarikçi, danışmanlar, avukatlar da dahil olmak üzere Reaktör İstanbul adına görev yapan kişi ve kuruluşları (iş ortakları) kapsamaktadır.

3. Tanımlar

Yolsuzluk, bulunulan konum nedeniyle sahip olunan yetkinin doğrudan veya dolaylı olarak her nevi kazanç sağlama amacıyla kötüye kullanılmasıdır.

Rüşvet, bir kişinin, görevinin ifası ile ilgili bir işi yapması, yaptırması, yapmaması, hızlandırması, yavaşlatması amacıyla doğrudan veya aracılar vasıtasıyla, menfaat temin, teklif veya vaat edilmesi; talep veya kabul edilmesi; bunlara aracılık edilmesi gibi yollarla görevinin gereklerine aykırı davranması için bir başka kişiyle vardığı anlaşma çerçevesinde kendisine veya bunu talep eden tarafa veya bu ilişki dolayısıyla bir başkasına çıkar sağlamasıdır.

Rüşvet ve yolsuzluk pek çok farklı şekilde gerçekleştirilebilir, bunlar arasında:

- Nakit ödemeler,
- Siyasi ya da diğer bağışlar,
- Komisyon,
- Sosyal haklar,
- Hediye, ağırlama,
- Diğer menfaatler sayılabilir.

4. Görev ve Sorumluluklar

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasının uygulanması ve güncellenmesi Reaktör İstanbul yönetiminin yetki, görev ve sorumluluğundadır. Bu çerçevede; politikalara, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının belirlenmesi ve işletilmesi gerekmektedir.

Ayrıca, tüm Reaktör İstanbul çalışanları,

- Yönetimce belirlenen politikalara uyum sağlamak,
- Kendi faaliyet alanları ile ilgili riskleri etkin şekilde yönetmek,
- İlgili yasal düzenlemelere ve Reaktör İstanbul uygulamalarına uyumlu bir şekilde çalışmak,
- Politika' ya aykırı bir davranış, faaliyet ya da uygulama ile karşılaşılması durumunda yönetime bildirmek ile sorumludur.

5. Mal ve Hizmet Alınan ve Satılan Firmalar ve İş Ortakları

Mal ve hizmet alınan ve satılan firmaların ve iş ortaklarının, politika esaslarına ve ilgili diğer yasal düzenlemelere uyum sağlaması zorunludur ve bunlara uymayan kişi ve kuruluşlar ile çalışmalar sonlandırılır.